

ENGLISCH A1 - TEIL 3

Was erwartet Sie in der Ausbildung Englisch A1 - Teil 3:

In diesem Kurs erweitern Sie Ihren Wortschatz, führen einfache Gespräche und verbessern Ihre Sprachkompetenz in Alltagssituationen. Grundlage ist das Lehrbuch "Great!" A1, ab Lektion 5. Bitte bringen Sie das Lehrbuch zu Kursbeginn mit.

Grundlage ist das Buch "Great! A1", 2nd edition, ab Lektion 5. (Hinweis: Sie benötigen das **Kurs- und Übungsbuch**). Bitte bringen Sie dieses Buch zu Kursbeginn mit.

Wissenswertes zum Kurs:

Der Einsatz von verschiedenen Unterrichtsformen wie z.B. Rollenspiele, Arbeit in Kleingruppen und Partnerarbeit ist kommunikationsfördernd und fördert eine angenehme Lernatmosphäre. Von unseren Trainer:innen erfahren Sie, wie Sie außerhalb vom Kurs Ihre Englischkenntnisse erfolgreich üben, vertiefen und in Ihren Alltag integrieren können.

Zielgruppe:

Aufbaukurs für Teilnehmer:innen von Teil 2 bzw. Neueinsteiger:innen mit vergleichbaren Vorkenntnissen. Mit unseren Online-Einstufungstests können Sie feststellen, welche Kursstufe die richtige für Sie ist.

Hinweis:

Sie müssen nicht mit Teil 1 beginnen. Ein Einstieg ist bei jedem Teil möglich.

Was bedeuten die Teile 1 bis 4: Um ein Sprachniveau zu erreichen werden in der Regel 100 Einheiten benötigt. Mit den Kursteilen 1, 2, 3, und 4 erreichen Sie so Ihr Niveau gemäß dem Europäischen Referenzrahmen für Sprachen.

Diese Angabe dient als Richtwert, wie schnell Sie eine Sprache lernen hängt immer von Ihren persönlichen Rahmenbedingungen sowie dem individuellen Lernfortschritt ab.

Karrieremöglichkeiten:

Nach Absolvierung von A1-Teil 4 erreichen Sie das Niveau A1 gemäß dem Europäischen Referenzrahmen für Sprachen und können die telc-Prüfung Englisch A1 am BFI OÖ ablegen. Telc-Sprachenzertifikate dokumentieren Ihre Sprachkompetenz in den Bereichen Hören, Lesen, Sprechen und Schreiben: für Ausbildung, Studium und Beruf.

Auf Niveau A1 sind Sie in der Lage:

- Einfache Wörter und Sätze über vertraute Themen zu verstehen.
- Einzelne Wörter und ganz einfache Sätze zu verstehen, z.B. auf Schildern oder in Katalogen.
- Sich auf einfache Art über vertraute Themen zu verständigen.
- Einfache Formulare, z.B. im Hotel auszufüllen und einfache Briefe zu schreiben.

Termin- und Kurs-Details

Termin	auf Anfrage (gültig bis 31.12.2026)
Ort	BFI Linz, Raimundstraße 1-5, 4020 Linz
Kursnummer	2026L L 615301
Unterrichtseinheiten	24
Normalpreis	€ 204,00
AK-Preis	€ 183,60

Kurstermine in Linz

Datum	Kurszeiten	Ort	Kursnummer	Kursabhaltung
auf Anfrage (gültig bis 31.12.2025)	Mi 00:00 - 02:30	BFI Linz, Raimundstraße 1-5, 4020 Linz	2025L L 615301	Kurs im BFI 
auf Anfrage (gültig bis 31.12.2026)	Do 00:00 - 02:30	BFI Linz, Raimundstraße 1-5, 4020 Linz	2026L L 615301	Kurs im BFI 

Alle Kurstermine

Datum	Kurszeiten	Ort	Kursnummer	Kursabhaltung
auf Anfrage (gültig bis 31.12.2025)	Mi 00:00 - 02:30	BFI Linz, Raimundstraße 1-5, 4020 Linz	2025L L 615301	 Kurs im BFI
auf Anfrage (gültig bis 31.12.2026)	Do 00:00 - 02:30	BFI Linz, Raimundstraße 1-5, 4020 Linz	2026L L 615301	 Kurs im BFI

Kurs-Anmeldung und weitere Informationen im Internet auf www.bfi-ooe.at/kurs/6153 sowie telefonisch bei der BFI-Serviceline unter **0732 / 6922 6922**.

