REISEBÜROASSISTENT:IN

Fachmodul bzw. Vorbereitung auf die Zusatzprüfung

h2>**Was erwartet Sie im Fachmodul bzw. in der Vorbereitung auf die Zusatzprüfung Reisebüroassistent/in:**

Sie trainieren praxisorientiert und in Selbstlernphasen alle Tätigkeiten, die in einem Reisebüro erforderlich sind, als Vorbereitung auf Ihre praktische Lehrabschlussprüfung bzw. auf die Zusatzprüfung.

Sie beschäftigen sich u.a. mit folgenden Fachinhalten:

- Allgemeine Reisebedingungen
- Organisations- und Reiseformen
- spezifische Vertragsarten und Systeme des Kurs- und Tarifwesens
- Verkehrsgeografie
- Kundenberatung und Information
- Angebotserstellung (inkl. Schrift- und Zahlungsverkehr und Verbuchungen)
- Behandlung von Reklamationen

Wissenswertes zum Fachmodul bzw. Zusatz Reisebüroassistenz:

Inhalt und Ziel des Fachmoduls ist es, Sie professionell auf den lehrberufsspezifischen Teil der praktischen Lehrabschlussprüfung Ihres angestrebten Lehrberufes vorzubereiten.

Das Fachmodul benötigen Sie, um die außerordentliche Lehrabschlussprüfung zum/zur Reisebüroassistent/in ablegen zu können. Damit dies möglich ist, müssen Sie vorab das kaufmännische Basismodul absolviert haben: ***Basismodul + Fachmodul = Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung***

Sollten Sie bereits einen Lehrabschluss in einem verwandten Lehrberuf haben bzw. einen entsprechenden kaufmännischen Schulabschluss vorweisen können, so müssen Sie nur eine Zusatzprüfung ablegen.

Die praktische Prüfung ist **direkt bei der Prüfungskommission der Lehrlingsstelle der Wirtschaftskammer** abzulegen.

Hinweis: Im Fach- bzw. Zusatzmodul erfolgt keine Vorbereitung auf den allgemeinen Teil "kaufmännische Grundkompetenzen" der praktischen Prüfung, dieses Themengebiet wird im kaufmännischen Basismodul behandelt. Bei Personen, die eine Zusatzprüfung ablegen, entfällt in der Regel dieser Teil der praktischen Prüfung (Ausnahmen der Anrechnung: kaufmännische Lehrabschlussprüfungen vor 1.1.2005, Lehrabschluss als Einzelhandelskaufmann/frau, kaufmännischer Schulabschluss). Die Entscheidung welche Prüfungsteile zu absolvieren sind, liegt jedoch immer bei der Behörde!

Zielgruppe:

Personen, die die außerordentliche Lehrabschlussprüfung bzw. die Zusatzprüfung zum/zur Reisebüroassistent/in ablegen wollen.

Voraussetzungen:

Um an diesem Kurs teilzunehmen, müssen Sie eine der folgenden Voraussetzungen erfüllen. Bitte prüfen Sie, welcher Weg auf Sie zutrifft:

- **Weg A: Ich absolviere diesen Kurs als Fachmodul für die LAP** Für diesen Weg müssen alle drei Kriterien erfüllt sein:
  - Bereits absolviertes Kaufmännisches Basismodul
  - Vollendung des 18. Lebensjahres bei Prüfungsantritt
  - Mindestens 1,5 Jahre einschlägige Berufspraxis
- **Weg B: Ich bereite mich auf die Zusatzprüfung vor** Für diesen Weg benötigen Sie eines der folgenden Dokumente:
  - Nachweis über einen positiven kaufmännischen Lehrabschluss in einem verwandten Lehrberuf
  - Nachweis über einen entsprechenden kaufmännischen Schulabschluss

Sehr gute EDV-, Deutsch-, Geografie- und Englischkenntnisse sind erforderlich.

Karrieremöglichkeiten Reisebüroassistent/in:

- Mit einem Lehrabschluss erhöhen sich Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt.
- Sie werden kollektivmäßig als Fachkraft eingestuft und erhalten damit auch eine Besserstellung bei der Entlohnung.
- Eine abgeschlossene Berufsausbildung ist die Basis für Ihre Weiterbildung und berufliche Karriere.
- Die Lehrabschlussprüfung berechtigt Sie zur Teilnahme an den Vorbereitungslehrgängen zur Berufsreife.

Nutzen Sie die Chance und starten Sie durch - Ausbildung zahlt sich aus!

Termin- und Kurs-Details

Termin	Do. 31.12.2026 - Do. 31.12.2026	
Kurszeiten	Do 18:00 - 21:15	
Ort	BFI Steyr, Tomitzstraße 6, 4400 Steyr	Kurs im BFI
Kursnummer	2026SRSR888901	
Unterrichtseinheiten	60	
Normalpreis	€ 4.510,00	
AK-Preis	€ 4.260,00	

*Kurs-Anmeldung und weitere Informationen im Internet auf **www.bfi-ooe.at/kurs/8889** sowie telefonisch bei der BFI-Serviceline unter **0732 / 6922 6922**.*